

特別養護老人ホーム設置認可申請一覧

(必要書類)

1. 設置認可申請書
2. 法人定款 (原本照合)
 - ・定款の変更申請中の場合は、とりあえず申請書の写しと変更前定款
 - ※当該施設が定款上に登載されていない場合、認可・指定ができません。
3. 法人登記簿謄本
4. 財産目録 (原本照合)
5. 施設位置図
6. 建物検査済証 (原本照合)
7. 消防用設備等検査済証 (原本照合)
8. 土地登記簿謄本及び建物登記簿謄本 (原本照合)
 - ・建物登記がまだの場合は建物所有権保存登記誓約書
9. 地籍図
10. 建物平面図、立面図
11. 室別面積表 (各階ごと・種類別の数及び面積)
12. 施設基本運営方針
13. 運営規程、重要事項説明書、契約書
 - ※食費・居住費の設定に係る計算書及びチェックシート
 - └居住費・食費チェックシート
 - └居住費・食費計算書
14. 従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表
15. 職員名簿 (職種・氏名・年齢・資格の状況)
16. 当該施設の主な職員の履歴書 (原本照合)
 - ・主な職員の位置付けの確認のため、当該施設の組織図を提出してください。
 - (管理者、生活相談員、栄養士、機能訓練指導員、介護支援専門員、主任看護職員、主任介護職員、ユニットリーダー、事務長など)
17. 要資格職員資格証明書 (原本照合)
 - ※介護支援専門員について、平成18年4月に付番された新登録番号が記載された登録証明書がない場合は、既存の登録証の余白に、新登録番号と有効期間を記載
 - ※ユニット型施設の場合は、ユニットリーダーに係る研修受講修了書も必要
18. 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要
19. 協力病院及び協力歯科医療機関との契約書又は覚書 (原本照合)
 - ※診療科名や施設と協力病院等との位置関係が分かるものを添付
 - (パンフレットや病院の概要等)

20. 診療所開設許可書（原本照合）

※申請中の場合は、とりあえず申請書の写しとし、許可書交付後速やかに提出
（当該許可書の交付がない場合は、認可・指定ができません。）

21. 施設パンフレット（作成している場合）